

## 【RFI】四万十町文化的施設情報システム構築に関する情報提供依頼

### 1.はじめに

四万十町では令和6年度中の開館を目指して「文化的施設（仮称）」（図書館、美術館、展示、コミュニティの4つの機能を持つ複合施設）の建設準備を進めています。このため、既設の四万十町立図書館（四万十町茂串町9-20）が現在導入している図書管理システムを開館前年度（令和5年度）中に新システムへ移行（再構築）するとともに、新しい文化的施設全体として「図書館情報システム」「美術館収蔵品管理システム」「デジタルアーカイブ公開システム」を中心とする四万十町および文化・芸術に関する情報ポータルサイトの立ち上げとデジタルサイネージの導入（以下、「新システム」と総称する）を計画しています。これらは、単に図書館情報システムの再構築を行うものではなく、情報空間にある新施設のサービスの窓口として一体的に機能するものとして構想しています。さらに、新施設開館時（令和6年度）には既設図書館からのスムーズな移転を行う予定です。

つきましては、その参考とするため、最新の情報や最適と思われるシステム、構築方法などを含め、広く情報収集を行いたく、ご提案や情報の提供を公募します。いただいたご提案や情報をもとにヒアリングや意見交換をさせていただき、新システムの構築に生かしていきたいと考えています。

なお、本情報提供依頼は、構築する新システムと予算を検討するための手段であって、契約を前提としたものではありませんので、あらかじめご了承ください。

### 2.依頼事項

後述6の参考情報をご参照の上、以下のご提案及び資料のご提供をお願いします。町が導入しようとしているシステムのうち、一部のシステムのみのご提案及び資料の提供でも結構です。

なお、各システムはパッケージを基本としています。必要に応じてシステム開発となる場合はその旨記載してください。ご提供いただく資料や情報の様式は任意とさせていただきます。

#### 2-1 各システムの提案と資料

導入しようとしているシステム等は以下のとおりです。

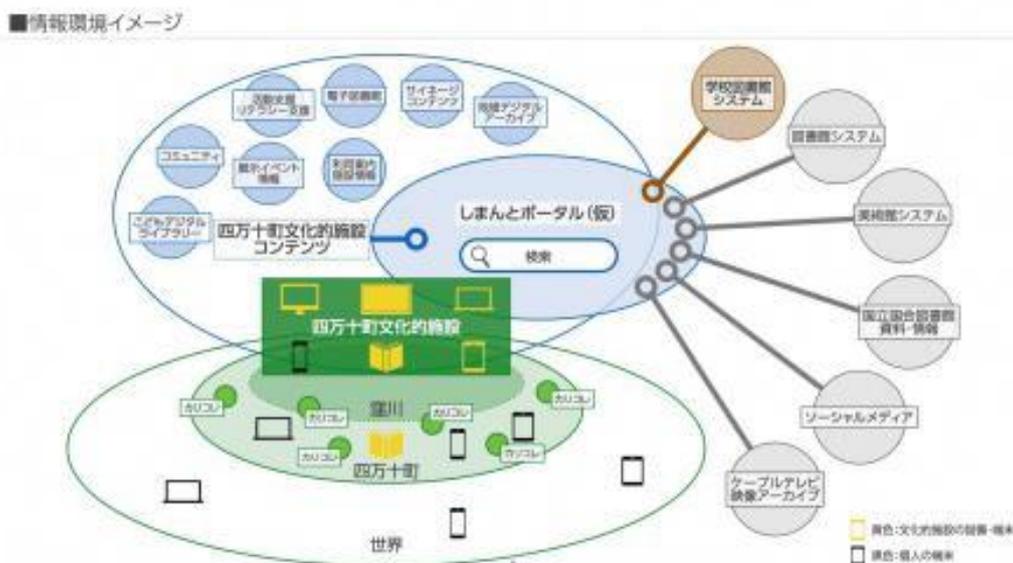
- ① 新図書館情報システム（下記②との連携を含む）
- ② 学校図書館情報システム
- ③ 美術館収蔵品管理システム
- ④ デジタルアーカイブ公開システム
- ⑤ ポータルサイト（CMSを想定）

※ポータルサイトは上記①~④への「情報空間にある新施設のサービスの窓口」

です。統一されたデザインやインターフェースのもとでの動作を期待します。  
将来的な展開も含めて「情報環境イメージ」を図に示します。

⑥デジタルサイネージ

文化的施設来館者にむけた情報発信を行います。



①～⑥について

(1) ご提案内容や情報提供の概要がわかる資料

- ・各システムのパッケージ製品のパンフレットや説明資料
- ・図書館システムについては、現行図書館システムからのデータ移行の手順
- ・将来的なシステム再構築時のデータポータビリティについての説明資料

(2) 各システムの標準機能一覧

- ・システムごとにご提出ください。

(3) 各システムの導入実績

- ・公共図書館、学校図書館、美術館に相当する施設への実績をご提出ください。
- ・導入実績がない場合は「なし」でご提出ください。

2-2 基本要件の対応可否

資料 6-3 にあげているアクセシビリティへの対応状況と、基本的な機能についての対応の可否をご提示ください。

2-3 見積書

ハードウェア、ソフトウェア（不可分ソフトウェアは除く）は新システム構築と同時

に別に調達する予定ですが、システム全体としての経済性を検討するためにハードウェア、ソフトウェアについても見積書およびスペック（性能）をご提出ください。見積書については内訳の詳細まで記載をお願いします。

値引きがある場合には最終一括値引きとせずに、項目（機器、システム）ごとに値引き額の記載をお願いいたします。

なお、通信環境の整備は町において行いますので、見積は不要です。

#### (1) システム構築見積書

##### ①図書館情報システム：

資料情報、利用者データ等の移行費用を含む更新費用

##### ②学校図書館情報システム：新規構築

図書館のデータ化費用を含む新規構築費用

##### ③美術館収蔵品管理システム：

収蔵品目録のデータ登録費用を含む新規構築費用

##### ④デジタルアーカイブ公開システム

##### ⑤ポータルサイト構築

##### ⑥デジタルサイネージ導入

#### (2) 運用保守経費見積書（ランニングコスト）

#### (3) ハードウェア、ソフトウェアの見積書およびスペック（性能）

#### (4) ハードウェア、ソフトウェアの次回再構築時期（目途）

### 3.情報提供要領

#### 3-1 提出期限

令和4年9月2日（金）17時までをお願いします。

#### 3-2 提出方法

電子メールまたは持参（郵送可）により下記の連絡先に提出してください。

#### 3-3 連絡先

〒786-8501

高知県高岡郡四万十町琴平町 16-17 四万十町役場企画課文化的施設整備推進室

E-mail [103090@town.shimanto.lg.jp](mailto:103090@town.shimanto.lg.jp)

### 4.お問い合わせ

情報提供依頼書（RFI）の内容について質問がありましたら、下記によりご連絡ください。また、質問は都度送付（何度かに分けても可）して頂くことで、回答を早期に送付することが可能となりますのでご協力ください。

#### 4-1 お問い合わせ期限

令和4年8月23日（火）

#### 4-2 お問い合わせ方法

電子メールにより 3-3 の連絡先に送信してください。

#### 4-3 回答

令和4年8月26日（金）までに電子メールで返信します。

### 5.ご提出にあたって

#### 5-1 提供していただいた情報の取り扱い

提供していただいた情報については、当組織内で使用するものであり、貴社に断りなく第三者（当事業の契約アドバイザー、設計委託者を除く）への配布は行いません。ただし、四万十町情報公開条例（平成18年四万十町条例第10号）で定義する公文書に該当するため、公開請求があった場合は、請求者に対して公開を行います。このため、企業秘密等に該当し、非公開とする必要がある箇所については、その旨を記載してください。

#### 5-2 情報提供に係る費用負担

本情報提供依頼にかかわる資料作成、提出等に要する費用は各提案者のご負担でお願いいたします。

#### 5-3 資料の返却について

ご提出していただいた情報、資料につきましては返却いたしません。

#### 5-4 ヒアリングについて

提出していただいた情報に関して、後日連絡をさせていただきます。連絡先にはお問合せをさせていただける担当者様のお名前、連絡先（電話、メールアドレス等）も併せてご記入ください。

## 6.参考情報

### 6-1 現在の情報システム

#### (1) 図書管理システム LibMax (株式会社ソフテック) 平成20年度導入

- ・ 図書館本館、大正分館の図書館管理運營業務  
蔵書数 46,618 冊 利用登録者数 4,288 人 年間貸出冊数 44,667 冊
- ・ WEB 蔵書検索 LibEYE (株式会社ソフテック)
- ・ 資料データ：TRCMARC 一部自館作成データ (雑誌、郷土資料等)

#### (2) 学校図書館情報システム (新規)

小学校 12 校・中学校 3 校

※小学校は令和7年度以降に適正配置 (統合) の可能性があります。

| 学校名    | 児童・生徒数<br>(R4.5.1) 人 | 蔵書数 (R 元年度末) 冊 |
|--------|----------------------|----------------|
| 仁井田小学校 | 23                   | 4,109          |
| 影野小学校  | 23                   | 4,121          |
| 七里小学校  | 48                   | 3,215          |
| 米奥小学校  | 22                   | 3,806          |
| 窪川小学校  | 249                  | 22,101         |
| 川口小学校  | 25                   | 4,513          |
| 東又小学校  | 63                   | 5,479          |
| 興津小学校  | 20                   | 4,335          |
| 田野々小学校 | 53                   | 14,302         |
| 北ノ川小学校 | 26                   | 3,450          |
| 十川小学校  | 44                   | 3,515          |
| 昭和小学校  | 29                   | 10,206         |
| 窪川中学校  | 216                  | 7,271          |
| 大正中学校  | 40                   | 5,816          |
| 十川中学校  | 20                   | 19,522         |

#### (3) 美術館収蔵品管理システム (新規)

収蔵品点数 751 点 (画像付き Excel データあり)

#### (4) デジタルアーカイブ公開システム (新規)

対象資料：地域資料 (テキスト資料)

画像資料、映像資料 (予定)

## 6-2 スケジュール（予定）

| 年度    | 内 容   | 詳 細   |
|-------|---|---|
| R4 年度 | <ul style="list-style-type: none"> <li>●RFI（情報提供依頼書）</li> <li>●仕様の整理</li> </ul>                   | RFI に基づく仕様の整理   |
| R5 年度 | <ul style="list-style-type: none"> <li>●公募、選定</li> <li>●実装</li> <li>●文化的施設での利用法<br/>確認</li> </ul> | 学校図書館情報システム導入（予定）<br>現図書館システム更新<br>美術館収蔵品管理システム実装<br>デジタルアーカイブ公開システム準備<br>文化的施設での利用法に関するシミュレーションおよび検討 |
| R6 年度 | <ul style="list-style-type: none"> <li>●引っ越し</li> <li>●新施設サービス提供</li> </ul>                       | 文化的施設での開館前利用シミュレーションのうえ、調整・修正等の検討<br>文化的施設ポータルサイト提供開始<br>デジタルサイネージ導入                                  |

【参考】 既設の町立図書館大正分館とは別に分館または分室の開館（1 館）を検討中です。時期等詳細は未定です。

## 6-3 新システム機能

「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律」（平成 28 年 4 月施行）に基づき、図書館及び文化的施設には障がい及び社会的障壁のある方への合理的配慮が求められています。新システムの構築に当たっては、アクセシビリティとユーザビリティに十分な配慮を求めます。

なお、ICタグシステムは導入しません。町立図書館、学校図書館とも利用者貸出券、資料はバーコードによる管理を予定しています。また、電子書籍は当分の間オーテピア高知県立図書館のサービスを活用します。

| 区分           |           | 主な機能   |
|--------------|-----------|--|
| システム         | 機能        | 詳細   |
| ①図書館情報システム   | 業務機能      | 蔵書管理、書誌管理<br>検索システム（簡易・詳細）<br>受発注管理<br>相互貸借管理<br>利用者管理<br>窓口業務：貸出、返却、督促、利用者管理<br>予約管理：予約入力、予約割当<br>レファレンス記録管理<br>各種統計、帳票類<br>移動図書館オンライン・リアルタイム処理<br>（POT等バッチ処理による運用も可能）<br>停電時等のためのオフライン対応 |
|              | 自動メール送信機能 | 利用者メールアドレス登録<br>予約受付、予約確保、督促   |
|              | セルフ貸出     | バーコードを利用したセルフ貸出（セルフ貸出機）  |
|              | 館内OPAC    | 蔵書検索、検索結果レシートプリント<br>個人認証による貸出期限延長、メールアドレス登録<br>予約登録、予約確保確認<br>バーコードによる自動貸出  |
|              | WebOPAC   | 蔵書検索<br>個人認証後の予約登録、予約照会<br>個人認証後の貸出中資料照会、期限延長<br>個人認証後のメールアドレス登録・パスワード変更<br>レファレンス申し込み<br>「カリコレ※1」に対応する書式で団体貸出資料リストをダウンロードできること  |
|              | 横断検索      | 高知県立図書館の横断検索に対応  |
| ②学校図書館情報システム | 業務機能      | 書誌、蔵書管理、利用者情報管理<br>各種統計、帳票類<br>共同資料データベース構築<br>（又は各校・町立図書館横断検索）  |

| 区分               |             | 主な機能   |
|------------------|-------------|--|
| システム             | 機能          | 詳細   |
| ③美術館収蔵品管理システム    | 業務機能        | 画像を含むデータ管理、検索、出力<br>入出庫管理、修復履歴管理<br>データエクスポート、Web サイト公開<br>展示案内アプリ（多言語対応）  |
| ④デジタルアーカイブ公開システム | デジタルアーカイブ公開 | 地域資料(テキスト資料)<br>画像資料、映像資料の管理と公開（予定）  |
| ⑤文化的施設ポータルサイト    | 機能          | WEBOPAC、美術館収蔵品検索、デジタルアーカイブ等が検索できるポータルサイトとする<br>読み上げ機能等ユニバーサルサービス対応<br>スマホサイト   |
|                  | 掲載内容        | 図書館利用案内<br>（移転後は文化的施設利用案内）<br>美術館展示案内<br>（移転後は文化的施設イベント案内）<br>休館日カレンダー<br>移動図書館巡回コース<br>子どもページ<br>その他<br>企業広告バナー掲載（広告主企業HPへのリンク） |
| ⑥デジタルサイネージ       | 機能          | 施設の既存コンテンツ（ウェブサイト、デジタルアーカイブ、関内展示・イベント情報、動画、写真）等のタッチポイントとなる機能   |

※1「カリコレ」

団体貸出先から地域やグループメンバーに貸出をするためのクラウド型サテライト貸出管理システム。四万十町では「カリコレ」を利用したサテライト貸出を行っています。詳細については下記のサイトをご覧ください。

<https://www.saifuku.com/karikore/index.html>

#### 6-4 町立図書館と文化的施設の端末数等（予定）

|                  |            | 令和 5 年度<br>更新時      | 令和 6 年度<br>文化的施設開館時   |
|------------------|------------|---------------------|-----------------------|
| 図書館<br>本館<br>美術館 | 端末         | 5 台(窓口 3 台・事務室 2 台) | 5 台 (1 階 4 台・2 階 1 台) |
|                  | OPAC       | 1 台                 | 3 台 (1 階 1 台・2 階 2 台) |
|                  | セルフ<br>貸出機 | 1 台                 | 3 台 (1 階 1 台・2 階 2 台) |
| 図書館<br>大正分館      | 端末         | 窓口 3 台              | 窓口 3 台                |
|                  | OPAC       | 1 台                 | 1 台                   |
|                  | セルフ<br>貸出機 | 1 台                 | 1 台                   |

#### 6-5 現在の四万十町内ネットワーク概要

四万十町イントラネットワーク（WAN）は、自営光ケーブル回線で本庁・両地域振興局・各出先機関（現町立図書館含む）で接続されており、文化的施設は自営光ケーブル回線を整備する予定です。既存「図書管理システム」はオンプレミス（自庁へサーバ設置）型でL GWANセグメント（三層分離）での利用を行っています。

#### 6-6 文化的施設等についての情報

四万十町文化的施設については「四万十町文化的施設サービス計画」を参照して下さい。

<https://www.town.shimanto.lg.jp/life/detail.php?hdnKey=8835>

四万十町立図書館の概要は「令和 4 年度四万十町立図書館要覧」を参照してください。

<https://www.town.shimanto.lg.jp/life/detail.php?hdnKey=10483>

四万十町立美術館の概要は「令和 4 年度四万十町立美術館要覧」を参照してください

<https://www.town.shimanto.lg.jp/life/detail.php?hdnKey=10483>

#### 6-7 新システム構築のための予算規模

四万十町では新システム構築にあたって、導入経費（総額）の上限は 1000 万円以内と想定し、最小の経費で最大の効果を期待します。必ずしも上記の金額以内を条件とするものではありませんので、提案の参考としてください。

#### 【問い合わせ先】

四万十町企画課 文化的施設整備推進室 大河原

E-mail : [103090@town.shimanto.lg.jp](mailto:103090@town.shimanto.lg.jp)

電話 : 0880-22-3124