

## 水道施設維持管理業務委託に係るプロポーザル募集要領

水道施設維持管理業務委託について公募型プロポーザル方式による企画提案書の募集を行い、その内容を審査し、委託者を選定します。

プロポーザル参加申込と企画提案書の提出及び委託者の選定・決定を次のとおり実施します。

### 1 業務名

四万十町大正地区水道施設維持管理業務委託

### 2 業務の概要

#### (1) 対象施設

各施設は、別紙－1のとおりです。

#### (2) 業務内容

対象施設における水道施設の維持管理業務です。（別紙－2参照）

#### (3) 委託期間

令和8年4月1日～令和13年3月31日の5年間とします。ただし契約は単年度契約とします。

### 3 契約相手方の決定方法

提出された企画提案書と企画提案者（以下、「参加者」という。）のプレゼンテーションの内容を審査する審査会を開催します。審査会では、あらかじめ定められた審査基準に基づき公正な審査を行い、随意契約の相手方となる候補者（以下「候補者」という。）と次点者を選定します。

委託業務の実施に際して、企画提案の内容をそのまま実施することを約束するものではありません。選定後に候補者と町は、企画提案の内容を基にし業務の履行に必要な具体的な履行条件などの協議と調整（以下「交渉」という。）を行います。この交渉が整った場合に随意契約の手続きに進みます。14日以内に交渉が整わない場合は、次点者に選定された者が改めて町と交渉を行うこととなります。

### 4 資格要件

(1) 四万十町の競争入札参加資格者登録名簿に登録されている（もしくは契約締結時までに登録が予定されている）者であること。

(2) 地方自治法施行令（昭和22年政令16号）第167条の4の規定に該当しないものであること。

(3) 公告日に、四万十町建設工事指名停止等措置要綱に基づく指名停止期間中でないこと。

(4) 水道技術管理者の資格を有する者

(5) 法人税、消費税及び地方消費税の滞納がないこと。

(6) 四万十町内に事業所等があり、緊急時に即時対応可能な人員が配置されていること。ただし町内に事業所等がない場合は、即時対応できる四万十町内企業との任意の共同企業体や一部業務の再委託などで対応することができること。

(7) 共同企業体での参加資格要件

① 自主結成であり、事業者間で共同企業体協定書（様式1－4）に準じた協定を締結していること。

② 共同企業体の構成員の数は、原則として2または3社とすること。

③ 代表事業者を定めていること。この場合、構成員の中で出資割合が最も大きい者を代表者とすること。

- ④ 共同企業体の構成員は、前項（1）（2）（3）（5）に掲げる要件を満たしていること。また代表事業者は、前項（1）から（5）に掲げる要件を満たしていること。
- ⑤ 代表事業者は前号④に掲げる要件を満たしていること。
- ⑥ 共同企業体において前号⑤に掲げる有資格者を配置できること。
- ⑦ 構成員のうち最小の出資者の出資割合は、当該共同企業体の次に掲げる構成員数に応じた割合以上でなければならない。
  - ア 2社の場合 30パーセント
  - イ 3社の場合 20パーセント
- （8）共同企業体の構成員および再委託先業者は、単独参加者および他の共同企業体の構成員になっていないこと。

## 5 質疑と回答

質疑は、令和8年2月2日（月）正午（必着）までに、別紙様式2-1によりFAXまたは電子メールで受け付けます。電話で着信を確認して下さい。訪問や電話による質疑は受け付けません。

質疑と回答の内容は、令和8年2月6日（金）までに参加申込書提出者全員に通知します。

## 6 参加申込及び資格要件の審査

参加申込書（様式1）に参加資格審査書類を添えて申込を受け付けます。申込に当たって提出をお願いする書類を（1）に示します。

### （1）提出書類

- ① 参加申込書（様式1-1）・・・・・・・・・・・・ 1部
- ② 法人の概要書（様式1-2）・・・・・・・・・・・・ 1部
- ③ これまでの主な事業実績一覧（様式1-3）・・・ 1部
- ④ 共同企業体協定書（様式1-4）・・・・・・・・ 1部（共同企業体で参加する場合）

### （2）提出方法

郵送（書留郵便または配達証明できるものに限る。）、または持参。

### （3）提出期限

令和8年2月2日（月）午後5時15分必着

### （4）提出先

〒786-8501 高岡郡四万十町琴平町16-17

四万十町環境水道課 上下水道班 TEL：0880-22-3119

### （5）資格要件の確認

四万十町環境水道課で申込者から提出のあった参加申込書と関係書類を確認します。申込者の資格要件の確認が完了したら、確認結果を令和8年2月3日（火）までに申込者へ電子メールで通知します。

## 7 企画提案書の作成

### （1）提出を求める書類

#### ① 提案書

提出部数・・・7部

用紙サイズ・・・A4

提案書の記載事項

○会社概要

○基本方針

○業務遂行能力

○維持管理・・・運転管理、保全管理、水質管理、管路維持管理、清掃業務 等

○危機管理

○必要な資格事項を確認できる資料

○その他提案事項

② 見積書

提出部数・・・7部

(2) 提出期限

令和8年2月13日（金）午後5時15分必着

(3) 提出先

6 (4) 参照

(4) 提出方法

持参

8 審査及び企画提案書説明会

(1) プレゼンテーション概要

① 実施日 令和8年2月20日（金） ※詳細な日程については、別途通知

② 内容 プレゼンテーション 30分程度 質疑 15分程度

③ プレゼンテーション用の機材等については持参して下さい。

(2) 審査の結果通知

① 通知日 令和8年2月下旬

② 方法 審査結果は、全ての参加者に通知文書を発送します。他事業者の提案書内容、審査内容については公表しません。選考結果についての異議申立および問合せに、応じることはできません。

9 日程

令和8年1月16日（金）	募集開始
令和8年2月2日（月）	参加申込書及び資格確認書類、質疑書の提出期限
令和8年2月5日（木）	資格確認結果の通知
令和8年2月6日（金）	質疑回答期限
令和8年2月13日（金）	企画提案書の提出期限
令和8年2月20日（金）	審査会（プレゼンテーション）
令和8年2月下旬	審査結果通知
令和8年2月下旬	契約の相手方と委託内容の協議等
令和8年3月下旬	委託契約の締結

※上記日程は、都合により変更する場合があります。

10 提出書類の取扱い

(1) 提出された書類は返却しません。

(2) 提出された書類は必要に応じ複写（府内及び審査会での使用に限ります。）します。

(3) 契約者以外の企画提案の内容については、提案者の承諾なしに利用することはありません。

11 問合せ先

四万十町環境水道課 上下水道班

戸田・沼

TEL：0880-22-3119

FAX：0880-22-5040

E-mail：110000@town.shimanto.lg.jp

12 その他

(1) 参加申込書提出後に辞退する場合は、辞退理由等を記載した辞退届（様式自由）を提出して下さい。辞退することによって、今後の四万十町との契約等について不利益な取扱いをするものではありません。

(2) 企画提案に要する全ての費用は提案者の負担とします。

(3) 次の各号に該当した場合は、提案者は失格になる場合があります。

①提出期限に遅れた場合

②提出書類に虚偽の記載がある場合

③選定結果に影響を与えるような、不誠実な行為を行った場合

④審査員、町職員または当該プロポーザル関係者に対して、当該プロポーザルに関わる不正な接触の事実が認められた場合