

令和5年度 四万十町文化的施設「図書館情報システム」構築委託業務 質問回答

2023年6月26日(月)

No.	資料名	資料ページ	質問内容	回答
1	プロポーサル実施要領	2ページ	8. 提案限度額に「提案時の見積以外の追加費用は認めません」と記載がありますが、受託者の責任範囲ではない価格改定(例: 為替変動によるクラウド利用料の増加)が発生した場合、契約金額の見直し等を実施いただけるという認識で合っておりますでしょうか。	「実施要領」に記載したとおり、追加費用については「原則認めない」としたうえで、予め見込まれていた費用に係る社会情勢等の変化による変動(増減)は双方の協議により一定考慮させていただきます。ただし、随時、契約金額の見直しを行うことを確約するものではありません。
2	プロポーサル実施要領	5.6ページ	提案書は押印なしでよいでしょうか。	データによる提出、原本提出とも押印は必要ありません。
3	プロポーサル実施要領	8ページ	システム全般 (3) 本館、大正分館、移動図書館車の複数館運営においてオンライン・リアルタイム処理で図書館業務が行えること。 とありますが、本館と分館のNWは既存を利用し、移動図書館の通信回線やプロバイダーは自治体様でご用意いただく認識で良いでしょうか。	その通りです。
4	プロポーサル仕様書	1ページ	2. 業務範囲(1) 既存システムから抽出いただくデータについて。 ・どのような内容、形式となりますでしょうか。 ・抽出いただく回数は何回になりますでしょうか。 ・データをいただける時期はいつになりますでしょうか。	「仕様書」にあるとおり、データ抽出は受託事業者様と協議しながら本町で実施します。現システムからのデータ抽出は受託事業者様の希望時期に合わせて複数回実施可能です。企画提案書においてスケジュール、抽出回数をお示しください。抽出データは「仕様書」8ページ5.(1)に記載する移行データをテキストデータを基本に、Excel等の形式に出力して提供します。
5	提案内容一覧表	1ページ	1~13は「提案可」の場合、こちらのチェックのみで、提案書には記載しなくても良いでしょうか。(企画提案書等作成要項には記載がなかったため。)	お見込みのとおりです。提案書に記載は必要ありません。
6	その他		既存機器の撤去及び廃棄については自治体様(もしくは既存システム業者)にてデータ消去および、廃棄を行う認識でよいでしょうか。	その通りです。